

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 1 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Opracowanie:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Sekcja Jakości i Epidemiologii <i>mgr Maria Wolska</i> <i>08.08.2024</i> data, podpis, pieczęć	RADA PRAWNY <i>Zbigniew Cnota</i> K1-2598 data, podpis, pieczęć	Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Spółka z o.o. PREZES ZARZĄDU <i>mgr Ewa Krych</i> data, podpis, pieczęć

SPIS TREŚCI

1. CEL POLITYKI OCHRONY DZIECI
2. ZAKRES STOSOWANIA
3. NADZÓR I KONTROLA
4. TERMINOLOGIA/SKRÓTY
5. ZASADY POSTĘPOWANIA
6. ZASADY UDOSTĘPNIANIA POLITYKI OCHRONY DZIECI
7. DOKUMENTY POWIĄZANE/ZAAŁĄCZNIKI
8. PODSTAWA PRAWNA/LITERATURA
9. PRZEGLĄD I AKTUALIZACJA PROCEDURY

1. CEL PROCEDURY

Celem niniejszej Procedury jest określenie i wdrożenie do stosowania w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. Standardów Ochrony Małoletnich jako szczególnego środka ochrony małoletnich przed wszelkimi formami nadużyć: fizycznych, seksualnych, emocjonalnych i zaniedbania. Procedura sporządzona została z uwzględnieniem konieczności zrozumienia jej zapisów przez osoby małoletnie, z uwzględnieniem sytuacji dzieci niepełnosprawnych. Celem stosowania Procedury jest zapewnienie poszanowania zasady równego traktowania małoletnich w zakresie dostępu do świadczeń zdrowotnych, zasady kierowania się w działaniach najlepszym interesem małoletniego, w zasady wsłuchiwanie się i uwzględniania opinii małoletniego, zgodnie z jego wiekiem i dojrzałością.

2. ZAKRES STOSOWANIA

Standardy Ochrony Małoletnich w Szpitalu Miejskim Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej, zwane dalej Standardami/Procedurą, określają:

- a) zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników, osób współpracujących
- b) zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Szpitala, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich,
- c) zasady i procedurę podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego,

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 2 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

- d) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz zawiadamianie instytucji, które posiadają uprawnienia do wszczynania procedury „Niebieskiej Karty”,
- e) zasady przeglądu i aktualizacji standardów,
- f) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za kontrolowanie/nadzorowanie stosowania Standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz dokumentowania tej czynności,
- g) zasady i sposób udostępniania rodzicom/opiekunom prawnym oraz małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania,
- h) osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia,
- i) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

3. NADZÓR I KONTROLA

3.1. Osoba odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia w tym za prowadzenie rejestru zgłoszeń jest Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy.

3.2. Osobą odpowiedzialną za dokonywanie przeglądów i aktualizacji Procedury adekwatnie do potrzeb wynikających z konieczności dostosowania jej zapisów ze względu na nowelizację przepisów prawa lub zmieniającej się sytuacji faktycznej, w tym za monitorowanie realizacji i przestrzegania Procedury, za reagowanie na sygnały naruszenia jej postanowień jest Pełnomocnik ds. Jakości

3.3. Za wdrożenie do stosowania Procedury odpowiada Dyrektor ds. Lecznictwa, Dyrektor ds. Pielęgniarstwa i Opieki nad Pacjentem, Kierownicy komórek organizacyjnych, Ordynatorzy/Kierownicy Oddziałów, Pielęgniarki Oddziałowe, Pielęgniarki Koordynujące, Psycholog.

3.4. Pracodawca odpowiada za przygotowanie merytoryczne pracowników do stosowania Standardów, w tym za organizację spotkań szkoleniowych w zakresie ich stosowania, ułatwia konsultacje trudnych spraw ze specjalistami, organizuje szkolenia w zakresie reagowania na przemoc wobec dzieci.

3.5. Ze spotkań szkoleniowych, o których mowa w ust. 1, sporządza się notatkę wraz z wykazem uczestników spotkania, które przechowuje się zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu przepisami i zasadami dotyczącymi prowadzenia, przechowywania i archiwizowania dokumentów.

3.6. Pracodawca, w miarę potrzeb i możliwości, organizuje pracownikom spotkania szkoleniowe z przedstawicielami policji, sądu rodzinnego, kuratorów ds. nieletnich, pracowników ośrodka pomocy społecznej, a także organizacji i stowarzyszeń zajmujących się problematyką ochrony małoletnich.

3.7. Komórki organizacyjne odpowiedzialne za prowadzenie Polityki Bezpiecznej Rekrutacji, zostały określonej w pkt. 5 niniejszych Standardów.

4. TERMINOLOGIA/SKRÓTY

Szpital- należy rozumieć przez to Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.

Personel lub członek personelu - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, wolontariusz, praktykant, stażysta;

Dziecko - każda osoba do ukończenia 18 roku życia;

Opiekun dziecka - osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny.

Zgoda rodzica dziecka - zgoda co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych (w przypadku spraw istotnych dla dziecka oraz przy braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny)

Ochrona dzieci - działania podjęte w odpowiedzi na konkretne sygnały dotyczące dziecka lub dzieci, które mogą doznawać krzywdy lub są wykorzystywane.

Krzywdzenie dziecka - każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej bądź społeczności, które ma szkodliwy wpływ na zdrowie, rozwój fizyczny lub psychospołeczny dziecka.

Przemoc fizyczna - celowe fizyczne krzywdzenie dziecka; obejmuje wszelkie zachowania, w których użyta jest siła fizyczna i które mają na celu spowodowanie pewnego stopnia bólu lub dyskomfortu, nawet niewielkiego. Obejmuje bicie ręką lub narzędziem, może też polegać na przykład na uderzaniu, kopaniu, potrząsaniu, rzucaniu, drapaniu, szczypaniu, gryzieniu, przypaleniu lub łamaniu kości. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne

Zaniedbanie - brak zapewnienia podstawowych potrzeb dziecka, gdy osoby odpowiedzialne mają środki, wiedzę i dostęp do usług, aby to zrobić. Dotyczy to m.in. jedzenia, ubrania, higieny, nadzoru lub schronienia, co może skutkować poważnym uszczerbkiem na zdrowiu lub rozwoju dziecka. Obejmuje ono również brak ochrony dziecka przed narażeniem na niebezpieczeństwo.

Przemoc seksualna lub wykorzystywanie seksualne - angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą, np. trenera, opiekuna lub rodzica. Obejmuje zachowania fizyczne, np. dotykanie dziecka, jak i bez kontaktu fizycznego, np. podglądanie lub słowna agresja. Obejmuje także kontakty seksualne między znacznie starszym dzieckiem a młodszym dzieckiem lub jeśli jedna osoba obezwładnia inną niezależnie od wieku. Wykorzystywanie seksualne nie musi wiązać się z kontaktem; jest nim również np. angażowanie dzieci w tworzenie obrazów seksualnych, zmuszanie dzieci do oglądania obrazów o charakterze seksualnym lub oglądanie czynności seksualnych, zachęcanie dzieci do zachowania w sposób nieodpowiedni pod względem seksualnym lub uwodzenie dziecka w celu przygotowania go do wykorzystania poprzez zdobycie jego zaufania (w tym za pośrednictwem mediów społecznościowych). Większości przypadków sprawcą jest osoba, którą dziecko zna i której ufa, a do wykorzystania seksualnego dochodzi często w odosobnionych, indywidualnych sytuacjach. Molestowanie seksualne obejmuje nieakceptowane i niepożądane zachowania i praktyki o charakterze seksualnym, które mogą obejmować, ale nie stanowią katalogu zamkniętego, sugestie lub żądania o charakterze seksualnym, prośby o przysługi seksualne i seksualne, werbalne lub fizyczne zachowania lub gesty, które są lub mogą być racjonalnie postrzegane jako obraźliwe lub upokarzające;

Przemoc emocjonalna - każdy akt powodujący naruszenie godności osobistej dziecka, ukierunkowany na wyrządzenie krzywdy, tj. poniżanie, krytykowanie, upokarzanie lub ośmieszanie dziecka, brak odpowiedniego wsparcia i uwagi, powodujące obniżenie jego poczucia wartości. Przemoc emocjonalna to uporczywe emocjonalne maltretowanie dziecka. Przemoc emocjonalna może polegać na celowym mówieniu dziecku, że jest bezwartościowe, niekochane i nieodpowiednie. Może obejmować nie dawanie dziecku możliwości wyrażania swoich poglądów, celowe uciszanie go lub "wyśmiewanie" tego, co mówi lub jak się lub jak się komunikuje. Przemoc emocjonalna często występuje jako wzorzec celowego, długotrwałego, powtarzającego się nie fizycznego zachowania w ramach relacji zróżnicowanych pod względem władzy. Przemoc emocjonalna może obejmować

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 4 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

zastraszanie - w tym zastraszanie w Internecie poprzez sieci społecznościowe, gry on-line lub telefony komórkowe - również przez rówieśników dziecka

Dane osobowe dziecka - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Dane szczególnej kategorii – m.in. dane dotyczące zdrowia, pochodzenia rasowego lub etnicznego, dane dotyczące wyznania, dane genetyczne, biometryczne, ujawniające poglądy polityczne, światopoglądowe, dane dotyczące seksualności lub orientacji seksualnej.

Czyn karalny - czyn zabroniony przez ustawę jako: przestępstwo lub przestępstwo skarbowe albo wykroczenie lub wykroczenie skarbowe.

Czyn zabroniony - zachowanie o znamionach określonych w ustawie karnej.

Rejestr – należy przez to rozumieć Rejestr sprawców przestępstw na tle seksualnym, czyli rejestr obywateli polskich, którzy dopuścili się przestępstwa z pobudek seksualnych, wprowadzony na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

Kandydat – należy przez to rozumieć kandydata do pracy bez względu na podstawę prawną jej świadczenia, wobec którego należy zastosować Zasady Bezpiecznej Rekrutacji.

Ustawa – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. 2024, poz. 560 ze zm.).

5. ZASADY POSTĘPOWANIA

5.1. Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu

W celu zapewnienia małoletnim ochrony ich praw i bezpieczeństwa, pracodawca przed nawiązaniem stosunku pracy lub dopuszczeniem kandydata do działalności związanej z leczeniem małoletnim, lub opieką nad nimi ma obowiązek weryfikacji kandydatów zgodnie z poniższymi zapisami.

1) Na podstawie art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich ustala się Zasady Bezpiecznej Rekrutacji w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.

2) Procedura bezpiecznej rekrutacji dotyczy komórek organizacyjnych, grupy personelu wykonujących działalność związaną z leczeniem małoletnich, lub opieką nad nimi w Szpitalu, za wyjątkiem pracowników Działu Higieny, sekretarek medycznych, rejestratorek medycznych, pomocy laboratoryjnej. **W szczególności dotyczy:**

1. Oddział Neonatologiczny;
2. Oddział Pediatryczny;
3. Oddział Perinatologii, Ginekologii i Położnictwa;
4. Zespół Porodowy;
5. Zakład Diagnostyki Obrazowej;
6. Izba Przyjęć i Punkt Przyjęć;
7. Pracownia EEG i EMG;
8. Laboratorium Diagnostyczne;
9. Poradnia Ginekologiczno- Położnicza oraz Poradnia Patologii Ciąży, Kardiologii Prenatalnej i Diagnostyki Wad Płodu
10. Poradnia Neonatologiczna;
11. Poradnia Okulistyczna dla Dzieci;

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 5 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

- 12. Poradnia Psychologiczna dla Dzieci;
- 13. Poradnia Otolaryngologiczna;
- 14. Poradnia Dermatologiczna;
- 15. Poradnia Chirurgii Ogólnej;
- 16. Poradnia Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej;
- 17. Bank Mleka;
- 18. Szkoła Rodzenia;
- 19. Kapelan Szpitalny;
- 20. Psycholog.

3) Pracodawca, przed nawiązaniem stosunku pracy z kandydatem do pracy lub przed dopuszczeniem innej osoby w związku z realizacją działalności leczniczej małoletniego i zapewnienia opieki nad nim zobowiązany jest do uzyskania informacji czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr

4) Procedura uzyskania w/w informacji jest stosowana również w sytuacji zmiany komórki organizacyjnej bądź stanowiska.

5) Aby sprawdzić osobę w Rejestrze, Szpital uzyskuje od kandydata do pracy następujące dane osobowe zgodnie z Załącznikiem nr 1:

- a) imiona i nazwisko,
- b) nazwisko rodowe,
- c) numer PESEL,
- d) datę urodzenia,
- e) imiona ojca i matki.

6) Pracodawca uzyskuje informacje z Rejestru z dostępem ograniczonym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości.

7) Wydruk z Rejestru przechowuje się w aktach osobowych pracownika zatrudnionego w ramach stosunku pracy lub w analogicznej dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osoby na podstawie umowy cywilnoprawnej lub innej dokumentacji związanej z realizacją programu specjalizacji bądź praktyk zawodowych.

8) Pracodawca pobiera od kandydata informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

9) W sytuacji powtarzającej się i/lub długookresowej współpracy, pracodawca zawiera z kandydatem (pracownikiem/ osobą współpracującą) postanowienie umowne w zakresie zobowiązania go do aktualizacji zaświadczenia z KRK w każdym przypadku jego zmiany i skazania za czyny zabronione wskazane w pkt 8) Zasad Bezpiecznej Rekrutacji.

10) Jeżeli kandydat na pracownika posiada obywatelstwo inne niż polskie (oświadczenie wg załącznika nr 3), powinien wówczas przedłożyć informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 6 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

11) Pracodawca pobiera od kandydata na pracownika oświadczenie o państwie/państwach (innych niż Rzeczypospolita Polska), w których kandydat zamieszkiwał w ostatnich 20 latach wg załącznika nr 4.

12) Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat składa, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany oraz że nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikając z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi zgodnie z załącznikiem nr 2 do procedury.

13) Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

14) W sytuacji zawierania umów współpracy dla celów realizowania przez Szpital działalności leczniczej, których zakres wskazuje, że Wykonawca będzie pozostawał w kontakcie z małoletnim pacjentem, to na Wykonawcy/Zleceniobiorcy ciąży obowiązek zapewnienia bezpiecznej rekrutacji pracowników (personelu), przy pomocy którego realizuje umowę poprzez zastosowanie wymogów określonych w Ustawie.

15) Zapewnienie bezpiecznej rekrutacji jest jednym z warunków realizacji współpracy, określonym w zawartej z Wykonawcą umowie.

16) Do realizacji obowiązków niniejszych zasad bezpiecznej rekrutacji Pracodawca zobowiązuje pracowników komórek organizacyjnych Szpitala odpowiedzialnych za merytoryczne przygotowanie poszczególnych rodzajów umów (podstaw świadczenia pracy / realizowania usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umów konkursowych/ praktyka, staży, wolontariatu), tj. Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi, Dział Metodyczno-Organizacyjny, Dział Zamówień Publicznych.

5.2. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka oraz symptomy krzywdzenia dzieci

- 1) Personel Szpitala posiada wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
- 2) Czynniki ryzyka związane z dzieckiem, jego rodziną i środowiskiem – np.:
 1. wiek – młodsze dzieci są bardziej narażone na krzywdzenie ze strony opiekunów
 2. płeć, w przypadku wykorzystywania seksualnego częściej dotyczy dziewczynek
 3. niepełnosprawność, choroby przewlekłe, choroby psychiczne
 4. samotne rodzicielstwo, niespokrewnieni dorośli, rodziny zastępcze, inne dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych
 5. doświadczanie przemocy przez rodziców, przemoc wobec innych członków rodziny
 6. uzależnienie rodziców, nieodpowiednie metody wychowawcze
 7. izolacja społeczna, deprywacja, ubóstwo, przemoc, patologia w środowisku zamieszkania rodziny.
- 3) Czynniki ryzyka podczas udzielania świadczeń zdrowotnych należą m.in.:

1. potencjalne sytuacje ryzyka: badanie dziecka, bez obecności innej osoby dorosłej – innego członka personelu lub rodzica/opiekuna, samodzielne wykonywanie czynności higienicznych przy dziecku w tym mycie przed zabiegiem operacyjnym
2. niezgłaszanie zachowań, które mogą naruszać dobro dziecka i pozwalanie na niezgłaszanie niepokojących praktyk,
3. niezwracanie uwagi na potrzeby dziecka np. wymuszanie ćwiczeń fizjoterapeutycznych, mimo wyraźnego sprzeciwu
4. używanie agresywnego, wulgarnego języka, obrażanie innych członków personelu medycznego lub obrażanie rodzica/opiekuna
5. nieodpowiednie relacje dziecko-dorosły – nadużywanie pozycji autorytetu
6. dyskryminowanie i nierówne traktowanie
7. dbanie o reputację i unikanie skandali prowadzące do przemilczenia incydentów,
8. nieznajomość procedur i wytycznych.

4) Symptomy krzywdzenia dzieci:**NADUŻYCIA FIZYCZNE**

- a) Wskaźniki fizyczne: zadrapania, ślady ugryzień lub siniaki, oparzenia np. papierosowe, nieleczone rany.
- b) Wskaźniki behawioralne: tendencje do samookaleczenia, próby ucieczki, agresja lub wycofanie, strach przed powrotem do domu, nieuzasadniony strach przed dorosłymi.

NADUŻYCIA EMOCJONALNE

- a) Wskaźniki fizyczne: nagłe zaburzenia mowy, moczenie i brudzenie łóżka, oznaki samookaleczenia, słabe relacje z rówieśnikami.
- b) Wskaźniki behawioralne: zachowanie wymagające uwagi, kołysanie, ssanie kciuka, strach przed zmianami, chroniczna ucieczka.

ZANIEDBYWANIE

- a) Wskaźniki fizyczne: ciągły głód, narażenie na niebezpieczeństwo, brak nadzoru, nieodpowiednie/niewłaściwe ubranie, niedostateczna higiena, nieleczone choroby.
- b) Wskaźniki behawioralne: zmęczenie, bezradność, słabe relacje z rówieśnikami, niskie poczucie własnej wartości, kompulsywne kradzieże, żebranie

NADUŻYCIA SEKSUALNE

- a) Wskaźniki fizyczne:
 - dziecko może się skarżyć na bolesność, ból lub krwawienie w swoich „częściach intymnych”
 - ból przy oddawaniu moczu
 - trudności w chodzeniu lub siedzeniu
 - anoreksja/bulimia
 - używanie substancji psychoaktywnych/narkotyków
- b) Wskaźniki behawioralne:
 - depresja
 - nieodpowiedni język i/lub wiedza seksualna nieadekwatna do wieku
 - składanie propozycji seksualnych dorosłym lub innym dzieciom
 - niska samoocena

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 8 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

- strach przed ciemnością
- niechęć do zbliżania się do kogokolwiek.

5) Wobec zidentyfikowania czynników ryzyka personel medyczny podejmuje działania profilaktyczne

6) W przypadku identyfikacji symptomów krzywdzenia dziecka, personel podmiotu medycznego podejmuje działania interwencyjne opisane w punkcie 5.3.

7) Personel monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.

8) Personel podmiotu medycznego jest szkolony z identyfikacji symptomów przemocy co najmniej raz w roku.

5.3. Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1) Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania:

- popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
- doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie
- doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).

2) Określono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:

- osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
- inne dziecko.

3) **W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować Policję, dzwoniąc pod numer 112.** Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który **pierwszy powziął** informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

5.4. Procedura interwencji w przypadku krzywdzenia

1) **Postępowanie w przypadku podejrzenia przemocy – w przypadku naruszenia ze strony rodzica lub opiekuna**

- W przypadku podejrzenia **zagrożenia życia lub ciężkiego uszczerbku** na zdrowiu dziecka w wyniku stosowania wobec niego przemocy domowej, także wobec faktu, że w rodzinie są lub mogą być inne dzieci, należy niezwłocznie poinformować Policję, dzwoniąc pod numer 112 lub 997. Za poinformowanie służb jest odpowiedzialny członek Personelu, który jako pierwszy powziął informację o zdarzeniu.
- W przypadku podejrzenia, że opuszczenie przez dziecko (Szpitala, Poradni przyszpitalnej) w obecności rodzica lub opiekuna prawnego lub innej osoby bliskiej będzie mu zagrażało, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka (zatrzymać w Oddziale, Izbie Przyjęć, Przychodni) i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

2) Podejrzenie popełnienia przestępstwa

- W przypadku interwencji dotyczącej podejrzenia popełnienia przestępstwa, w tym czynu karalnego przez osobę poniżej 17 roku życia na szkodę dziecka należy sporządzić pisemne zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa do Prokuratury właściwej dla miejsca popełnienia przestępstwa lub w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca popełnienia przestępstwa właściwej dla miejsca zamieszkania dziecka lub w przypadku braku możliwości ustalenia miejsca zamieszkania dziecka właściwej dla siedziby Szpitala miejskiego w Rudzie Śląskiej sp. z o.o.

3) Przemoc domowa:

- W przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej, należy wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.

- Osoba wszczynająca procedurę dokonuje wstępnej diagnozy sytuacji w związku z zaistnieniem uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej i przeprowadza rozmowę z osobą doznającą przemocy domowej, a także, w miarę możliwości, z osobą stosującą przemoc. Następnie wypełnia formularz Niebieska Karta - A.
- Podczas spisywania Niebieskiej Karty formularza A, powinien być przekazany formularz Niebieska Karta B. Druk zawiera pouczenie o tym, czym jest przemoc w rodzinie, kto może być osobą doświadczającą przemocy w rodzinie, jakie istnieją formy przemocy, obowiązkach Policjanta w sytuacji stania się świadkiem przemocy, obowiązkach prokuratora, wskazuje zachowania zakazane.

4) Inne formy krzywdzenia nie stanowiące przemocy domowej ani przestępstwa

- W przypadku, gdy doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka lub doszło do innego zagrożenia dobra dziecka ze strony rodziców lub opiekunów prawnych należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o wgląd w sytuację dziecka.
- Gdy zachowanie nie stanowi przemocy domowej lub nie wiemy, jak je zakwalifikować – należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego dla miejsca zamieszkania dziecka o wgląd w sytuację rodziny lub Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

5) Krzywdzenie ze strony personelu podmiotu medycznego

- przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia dziecka,
- podejmuje starania w celu ustalenia przebiegu zdarzenia, m.in. poprzez:
 - a) przeprowadzenie rozmów z osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu,
 - b) sprawdzenie zapisów monitoringu,
 - c) w miarę posiadanych możliwości i kompetencji: analizę objawów krzywdzenia występujących u dziecka,
 - d) w miarę posiadanych możliwości i kompetencji: ocenę stopnia ryzyka wystąpienia przemocy w rodzinie,
- bierze udział w rozmowie z rodzicami z ewentualnym udziałem dziecka, podczas której:
 - a) przekazuje informacje o zdarzeniu,
 - b) przedstawia procedurę interwencji z zaleceniem współpracy przy jej realizacji,
 - c) informuje rodziców o obowiązku zgłoszenia przez Szpital podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji: prokuratury/policji, sądu rodzinnego i/lub ośrodka pomocy społecznej – w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji,
- zaleca rodzicom skorzystanie ze specjalistycznej placówki pomocy dziecku i przekazuje informacje o takich miejscach, jeżeli istnieje taka potrzeba.
- W przypadku zauważenia krzywdzenia dziecka przez personel medyczny, należy podjąć kroki interwencyjne zależne od zaistniałej sytuacji:
 - gdy zachowanie było jednorazowe i o niewielkiej intensywności wkroczenia w dobra dziecka, należy przekazać stosowaną informację do pracodawcy, a następnie według jego decyzji;
 - przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą z pracownikiem lub współpracownikiem,
 - wszczęcie postępowania dyscyplinarnego względem osoby z grona Personelu przez Pracodawcę albo osobę wyznaczoną przez Pracodawcę,
 - przeniesienie personelu do innej komórki organizacyjnej w której nie zachodzi kontakt z małoletnimi,

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 10 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

- gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne lub się powtarza, rekomenduje się rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia.

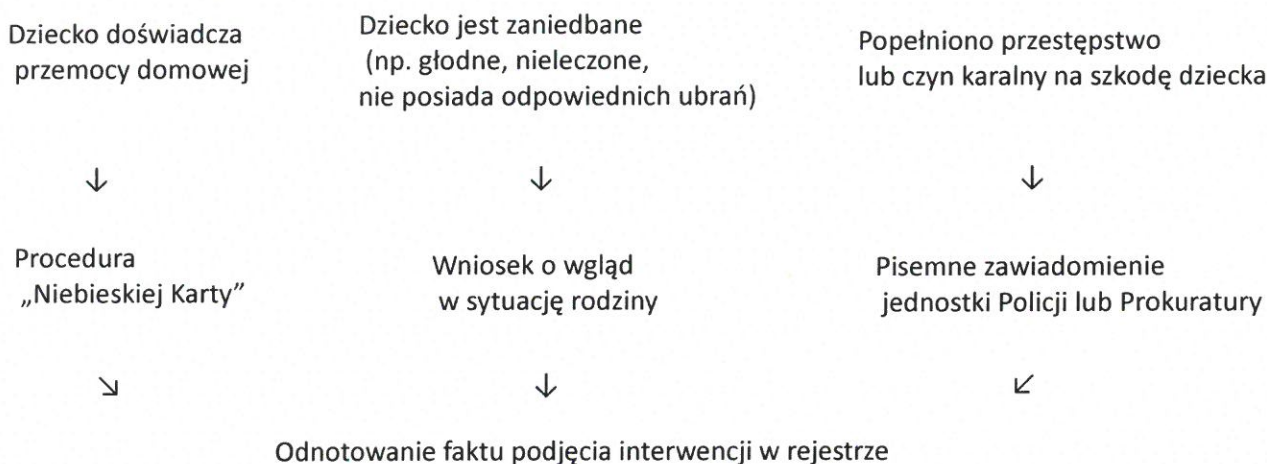
6) Sytuacje niejasne i wątpliwe:

- W przypadkach niejasnych lub wątpliwych osoba odpowiedzialna za interwencję konsultuje sprawę z co najmniej dwiema osobami z Personelu, w tym, jeśli ma taką możliwość z psychologiem. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji może rozmawiać z osobami zaangażowanymi, w tym dzieckiem, osobą podejrzaną o krzywdzenie i świadkami.

7) Postępowanie w przypadku podejrzenia przemocy – w przypadku naruszenia ze strony innego dziecka

- W przypadku, gdy dziecko doznaje innej formy krzywdzenia na jego szkodę ze strony innego dziecka należy poinformować rodziców lub opiekunów prawnych.
- Wystąpić do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka krzywdzącego.
- Każdy przypadek podjęcia interwencji podlega zgłoszeniu i odnotowaniu w rejestrze. Rejestr prowadzi Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy.
- Szczegółowo zakres postępowania interwencyjnego został opisany w Procedurze Interwencji.

Algorytm 1. Dziecko ujawnia krzywdzenie lub uzyskujemy informację z innych źródeł (np. rówieśnicy, obserwacja własna)



5.5. Zasady bezpiecznych relacji dzieci-pacjenci, a personel medyczny (w tym w wersji dla dzieci) zostały opisane w załączniku nr 3 i 4.

- Zasady zostały napisane zarówno dla personelu i osób dorosłych, jak i w wersji dostępnej dla dzieci.

5.6. Zasady ochrony danych osobowych oraz szczególnej kategorii

1. Personel Szpitala, uznaje prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.
2. Ochrona prawna danych osobowych dziecka jest niezbywalnym prawem i podlega regulacjom określonym w przepisach prawa.
3. Szpital uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę danych osobowych w tym wizerunku dziecka. Personelowi nie wolno fotografować ani nagrywać dziecka bez zgody opiekuna

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 11 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

prawnego dziecka wyrażonego w formie pisemnej. Nie wolno mu również upubliczniać zdjęć i nagrań dziecka w jakiegokolwiek formie bez zgody opiekuna prawnego dziecka. Zgoda musi być odebrana w sposób świadomy, dobrowolny ze zrozumieniem treści zgody. Tak wyrażona zgoda może być również wycofana w każdym czasie, poprzez złożenie oświadczenia opiekuna prawnego w cofnięciu takiej zgody. Treść takiego oświadczenia można złożyć w sekretariacie Szpitala.

4. Personelowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie) bez pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka. Zarząd Szpitala lub wyznaczony przez niego pracownik może wypowiedzieć się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego opiekunów — po wyrażeniu pisemnej zgody przez przedstawiciela ustawowego dziecka, chyba, że są to informacje ogólne bez możliwości identyfikacji małoletniego.

5. W celu uzyskania zgody opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka, Jednostka może poprosić zgodę opiekuna prawnego dziecka i ustalić zakres zgody. W przypadku otrzymanej zgody od opiekuna prawnego dziecka w przypadku chęci upublicznienia jego wizerunku w mediach, social mediach lub na innych polach eksploatacji należy uzyskać dodatkowo zgodę wyrażoną w art. 81 w ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Treść zgody określa Zarządzenie nr 56/2023 z dnia 24.03.2023r. w sprawie wprowadzenia zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z załącznikami.

6. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak: zdjęcie tyłem, publiczna impreza, zdjęcie zanonimizowane zgoda opiekunów na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

7. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna prawnego dziecka bez jego wiedzy i zgody.

8. Niedopuszczalne i zabronione jest wykonywanie jakichkolwiek zdjęć dziecka przebywającego na Oddziale bez zgody Kierownika Oddziału.

9. Utrwalanie wizerunku małoletniego oraz jego upublicznianie przez personel dla celów prywatnych i z inicjatywy własnej jest bezwzględnie zabronione.

10. W Szpitalu nie utrwalają się wizerunku dzieci w jakiegokolwiek formie do celów reklamowych czy innych nie związanych z charakterem działalności Szpitala.

11. Wszelkie dane osobowe małoletniego jak i opiekuna prawnego służą realizacji obowiązków prawnych w zakresie określonym przepisami prawa w obszarze udzielania świadczeń zdrowotnych.

5.7. Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych

1) Dostęp do Internetu na terenie podmiotu medycznego

- Infrastruktura sieciowa szpitala/umożliwia dostęp do Internetu, zarówno personelowi, jak i Pacjentom.
- Rozwiązania organizacyjne przyjęte w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej sp. z o.o. bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
- Sekcja Informatyki odpowiada za monitorowanie ruchu sieciowego na terenie Szpitala zabezpieczenie sieci internetowej przed treściami niebezpiecznymi oraz zgłaszanie nieetycznych incydentów do CERT.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 12 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

2) Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych (typu tablet, odtwarzacz muzyki, laptop) na terenie podmiotu medycznego.

- Na terenie Szpitala dziecko korzysta z Internetu za zgodą rodzica/opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu.
- Małoletni pacjent ma prawo korzystać na terenie szpitala z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych, o ile korzystanie z ww. urządzeń nie zakłóca spokoju innych Pacjentów oraz korzystanie z ww. urządzeń nie wpływa negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny.
- Pacjenci posiadają telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność i za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
- Szpital nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu, o ile nie jest on przekazany do depozytu szpitalnego.

Procedurę określa Załącznik nr 5.

3) Zakaz filmowania, fotografowania oraz nagrywania dźwięku na jakichkolwiek urządzeniach elektronicznych.

- W uzasadnionym przypadku możliwe jest nagranie filmu lub wypowiedzi personelu medycznego, o ile nie utrwała ono wizerunku specjalisty i powstaje na własne potrzeby (nie jest w żaden sposób rozpowszechniane, upubliczniane itp.).
- Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za wyraźną zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie czynności medycznych oraz innych pacjentów.

Szczegółowo sposób postępowania został opisany w „Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i urządzeń elektronicznych w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.” ujętych w załączniku nr 5.

6. ZASADY UDOSTĘPNIANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

6.1. Zapoznanie z Standardami i Zasadami bezpiecznego kontaktu personelu z dzieckiem-pacjentem osób nowozatrudnionych lub rozpoczynających współpracę

- 1) Każdy nowozatrudniony pracownik lub osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej, wolontariatu lub jakiegokolwiek innej formie jest zapoznawana z Standardami ochrony małoletnich oraz Zasadami bezpiecznego kontaktu Pacjent – Personel.
- 2) Dowodem zapoznania się i przyjęcia do stosowania ww. dokumentów jest złożenie osobistego podpisu pod formularzem, stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszych Standardów.
- 3) Formularz powinien być wypełniony najpóźniej w dniu rozpoczęcia współpracy i przechowywany w teczce akt osobowych lub w analogicznym miejscu przechowywania dokumentacji osób współpracujących.

6.2. Zapoznanie z Standardami i Zasadami osób zatrudnionych lub współpracujących, w tym zapoznanie z aktualizacją dokumentów

- 1) Osoby zatrudnione i współpracujące w okresie przed wdrożeniem Standardów ochrony małoletnich oraz Zasad są zapoznane z ww. dokumentami poprzez udostępnienie ich treści w sieci INTRANET i potwierdzają zapoznanie się z Standardami i zasadami zgodnie z załącznikiem nr 15 do niniejszych Standardów.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 13 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

- 2) W przypadku aktualizacji Standardów ochrony małoletnich i oraz Zasad bezpiecznych kontaktów pacjent-dziecko – Bezpośredni przełożony lub Kierownik komórki organizacyjnej, w której zadania wykonuje osoba współpracująca zobowiązany jest do zapoznania podległego personelu.

6.3. Dostęp do Standardów i Zasad wewnątrz organizacji

- 1) Oryginał Standardów ochrony małoletnich jest dostępny w formie papierowej w Dziale Metodyczno-Organizacyjnym.
- 2) Kopia Standardów ochrony małoletnich jest dostępna w formie papierowej w Sekcji jakości i Epidemiologii.
- 3) Wersja elektroniczna dostępna dla wszystkich pracowników w sieci INTRANET w zakładce Ochrona małoletnich
- 4) Wersja elektroniczna dostępna na stronie internetowej Szpitala

Za udostępnienie aktualnej wersji Standardów ochrony małoletnich oraz Zasad Bezpiecznych Relacji odpowiada Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy.

6.4. Udostępnianie Standardów i Zasad na zewnątrz organizacji

- 1) Standardy ochrony małoletnich są udostępnione na stronie internetowej szpitala pod adresem: www.szpitalruda.pl
- 2) Zasady Bezpiecznego kontaktu personelu z dzieckiem-pacjentem (również w wersji dla dzieci) udostępnione są na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej podmiotu.
Za publikację na stronie internetowej odpowiada Sekcja Informatyki.
- 3) Procedura wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

6.5. Aktualizacja procedury.

Przeglądu i ewentualnej aktualizacji dokonuje Koordynator ds. Przeciwdziałania Przemocy nie rzadziej niż raz na 1 rok.

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

- 3) Osoba odpowiedzialna za dokonywanie przeglądów i aktualizacji Procedury adekwatnie do potrzeb wynikających z konieczności dostosowania jej zapisów ze względu na nowelizację przepisów prawa lub zmieniającej się sytuacji faktycznej, w tym za monitorowanie realizacji i przestrzegania Procedury, za reagowanie na sygnały naruszenia jej postanowień przeprowadza wśród Personelu Szpitala, minimum raz na 12 miesięcy, anonimową ankietę monitorującą poziom realizacji Procedury. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 14 do niniejszej Procedury
- 4) Podczas wypełnienia ankiety monitorującej poziom realizacji Procedury, Personel Szpitala ma możliwość proponowania konkretnych zmian treści Procedury oraz wskazywania przypadków naruszenia Procedury w Szpitalu.
- 5) Wypełnione ankiety monitorujące poziom realizacji Procedury, poddawane są analizie a następnie na jej podstawie osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 14 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-03-12

i udzielenie im wsparcia, przygotowuje opracowanie w formie raportu z monitoringu, który przekazuje kierownikowi Szpitala.

- 6) Kierownik Szpitala na podstawie sporządzonego raportu podejmuje decyzję o zasadności wprowadzenia zmian do Procedury.
- 7) Znowelizowana teść Procedury podawana jest do wiadomości w trybie w niej określonym.

7. DOKUMENTY POWIĄZANE/ ZAŁĄCZNIKI

7.1. Załączniki

- 1) **Załącznik nr 1** Dane do weryfikacji w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym
- 2) **Załącznik nr 2** Oświadczenie o niekaralności
- 3) **Załącznik nr 3** Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie
- 4) **Załącznik nr 4** Oświadczenie o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo (państwa) innego obywatelstwa
- 5) **Załącznik nr 5** Zasady Bezpiecznego kontaktu personelu z dzieckiem-pacjentem
- 6) **Załącznik nr 6** Zasady bezpiecznego kontaktu personelu z małoletnim- informacje dla dzieci.
- 7) **Załącznik nr 7** Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i urządzeń elektronicznych w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.
- 8) **Załącznik nr 8** Regulamin korzystania z bezprzewodowego dostępu do Internetu – Hotspot i urządzeń elektronicznych (dalej "Regulamin") dla Pacjentów, Gości oraz Personelu Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.
- 9) **Załącznik nr 9** Oświadczenie personelu o zapoznaniu się z Standardami ochrony małoletnich oraz zasadami bezpiecznego kontaktu personelu z dzieckiem-pacjentem
- 10) **Załącznik nr 10** Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa wobec dziecka.
- 11) **Załącznik nr 11** Wniosek o wgląd w sytuację dziecka.
- 12) **Załącznik nr 12** Karta interwencji.
- 13) **Załącznik nr 13** Rejestr interwencji.
- 14) **Załącznik nr 14** Monitoring standardów. Kwestionariusz ankietowy dla pracowników
- 15) **Załącznik nr 15** Potwierdzenie zapoznania się z procedurą standardy ochrony małoletnich w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej sp. z o.o.

7.2. Dokumenty powiązane dostępne w sieci INTRANET, w zakładce Akredytacja → Ciągłość opieki

- 1) Procedura nr C.O. 3.2. Postępowanie w przypadku przyjęcia lub stwierdzenia w trakcie pobytu podejrzenia dziecka maltretowanego lub molestowanego
- 2) Procedura nr C.O. 3.2. Zasady postępowania z ofiarami przemocy domowej
- 3) Zarządzenie nr 56/2023 Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. z dnia 24.03.2023r. w sprawie wprowadzenia zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z załącznikami.

8. PODSTAWA PRAWNA/LITERATURA

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U.2024.560 ze zm.)
2. Ustawa z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606)

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 15 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-03-12

- 3. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.).
- 4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

AKTUALIZACJA					PRZEGLĄD	
L.p.	Data	Strona zmieniona	Krótki opis zmian	Podpis osoby dokonującej aktualizacji	Data	Podpis osoby dokonującej przeglądu

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 16 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 1

**DANE DO WERYFIKACJI
W REJESTRZE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM***

IMIONA:.....

NAZWISKO:.....

NAZWISKO RODOWE:.....

IMIĘ OJCA I MATKI:.....

PESEL:.....

.....

czytelny podpis

*Podstawa prawna
Art. 2, art. 4 i art. 6, art. 21 ustawy z 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 560)

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 17 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ruda Śląska, dn.

Ja, (imię i nazwisko),
PESEL (lub inny nr dokumentu w przypadku braku nadanego PESEL)
oświadczam, że w państwie (wpisz nazwę)
nie jest prowadzony rejestr karny/nie wydaje się informacji z rejestru karnego (odpowiednie wykreśl).
Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie (wpisz
nazwę) za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art.
189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano
wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych oraz że nie
nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania
się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów
albo działalności, związanych z edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem
duchowym, uprawianiem sportu, lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.
Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

*Podstawa prawna

Art. 21 ust. 7 i 8 Ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie
małoletnich (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 560)

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 18 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik Nr 3

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość i data

.....
adres

.....

Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie

Oświadczam, iż:

- ☐ posiadam wyłącznie obywatelstwo polskie
- ☐ posiadam obywatelstwo (obywatelstwa) innego państwa (innych państw), niż Rzeczpospolita Polska, tj.

.....
wskazać państwo (państwa)

.....
czytelny podpis

Podstawa prawna: art. 21 ust. 4 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity Dz. U. 2024, poz. 560)

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 19 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 4

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość i data

.....
adres

Oświadczenie

**o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat w państwach innych niż
Rzeczpospolita Polska i państwo (państwa) innego obywatelstwa**

Oświadczam, iż w ciągu ostatnich 20 lat:

- ☐ nie zamieszkiwałem / nie zamieszkiwałam
☐ zamieszkiwałem / zamieszkiwałam

w Państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo (państwa) posiadanego innego obywatelstwa.

W przypadku zamieszkiwania wskazać poniżej państwo / państwa:

.....
.....
wskazać państwo / państwa

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia:

.....
czytelny podpis

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5 i 8 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity Dz. U. 2024, poz. 560)

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 20 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 5

ZASADY BEZPIECZNEGO KONTAKTU PERSONELU Z DZIECKIEM- PACJENTEM

- Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka, troski o jego bezpieczeństwo i w jego najlepszym interesie. Czyni to w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych instytucji oraz swoich kompetencji.
- Dziecko ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych przy użyciu prostego języka w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu rozwoju dziecka.
- Niedopuszczalne jest:
 - stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.
 - upokarzanie, krzyczenie na nie, lekceważenie, obrażanie, deprecjonowanie,
 - niestosowny kontakt fizyczny z małoletnim, naruszający jego godność.
Dopuszczalny kontakt fizyczny powinien być w naturalny sposób związany ze świadczeniem usług medycznych lub ewentualną potrzebą uspokojenia emocji dziecka,
 - uporczywe i nacechowane seksualnie lub przemocowe wpatrywanie się w małoletniego,
 - komplementowanie odnoszące się do rozwoju fizycznego,
 - akceptowanie bądź uczestniczenie w nielegalnych czynnościach, w które angażowane jest dziecko,
 - nawiązywanie z dzieckiem relacji o charakterze romantycznym czy seksualnym,
 - zachowywanie się w sposób seksualnie prowokacyjny,
- Personel zobowiązany jest:
 - równo traktować każdego małoletniego bez względu na jego pochodzenie, wygląd, przekonania, wyznanie, kolor skóry,
 - odnosić się z szacunkiem do jego innych przekonań, innych doświadczeń, innej perspektywy, wynikających z bycia małoletnim,
 - wysłuchują małoletniego z uwagą i traktują jego wypowiedzi i przedstawioną wersję zdarzeń z należytą powagą,
 - używać języka pozbawionego ocen, etykiet, dostosowanego do poziomu rozwoju małoletniego,
 - odnosić się do małoletniego z szacunkiem, wydając ewentualne polecenia rzeczowo, jasno i konkretnie,
 - tworzyć kulturę otwartości i wzajemnej odpowiedzialności sprzyjającej zgłaszaniu i omawianiu wszelkich zagadnień i problemów dotyczących ochrony dzieci.
- Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie. Nie wolno dziecka upokarzać, krzyczyć na nie, lekceważyć lub obrażać.
- Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy. Znajomość i zaakceptowanie zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia.
- W kontakcie z dzieckiem personel Szpitala wykazuje życzliwość, empatię i szacunek, wrażliwość kulturową i postawę nieoceniającą.
- Każde dziecko ma prawo, aby rodzice/opiekunowie towarzyszyli mu podczas leczenia zawsze, kiedy tego potrzebuje.

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

9. We wszystkich działaniach podejmowanych wobec dziecka kierujemy się jego dobrem i najlepszym interesem, przy poszanowaniu jego praw.

10. Kontakt bezpośredni z dzieckiem:

- 1) Zanim zaopiekujesz się dzieckiem- przedstaw się i powiedz kim jesteś. Jeśli wiesz, że pacjent może nie zrozumieć Twojego stanowiska, krótko wytłumacz czym się zajmujesz.
- 2) Pozwól Pacjentowi-Dziecku na wypowiedzianie się w każdej kwestii, także w zakresie ochrony zdrowia. Pamiętaj, że Pacjent powyżej 16 r.ż ma prawo do pełnej informacji medycznej i decydowania o procesie diagnostyczno-terapeutycznym.
- 3) Przekazuj informacje językiem zrozumiałym dla dziecka. Sprawdź, czy dziecko zrozumiało sytuację oraz skutki zaplanowanych działań medycznych i terapeutycznych.
- 4) Upewnij się, że dziecko wie o możliwości zadawania pytań personelowi.
- 5) W komunikacji z dzieckiem zawsze mów prawdę i zwracaj uwagę innym osobom na potrzebę mówienia prawdy dziecku.
- 6) Korzystaj z alternatywnych form komunikacji z dzieckiem, które tego potrzebuje, szczególnie z dzieckiem niepełnosprawnym.

1. Zapewnienie niepełnoletnim sprawczości:

- 1) Zwracaj się do dziecka po imieniu w formie jaką zaproponuje dziecko.
- 2) Pamiętaj, że dziecko jest podmiotem- nie rozmawiaj z rodzicami/ opiekunami dziecka jakby go nie było.
- 3) W miarę możliwości pozwól dziecku na wybór w sytuacji, gdy jest to możliwe.
- 4) Uszanuj prawo dziecka do zmiany nastroju, zmiany zdania- pobyt w Szpitalu to dla dziecka stres.

10. Poszanowanie intymności dziecka:

- 1) Podczas badania medycznego osłaniaj partiami ciała dziecka. W trakcie badania dziecku powinien towarzyszyć rodzic/ opiekun.
- 2) Kontakt fizyczny z dzieckiem np. przytulanie, głaskanie może mieć miejsce tylko za jego zgodą lub gdy zgłosi taką potrzebę.
- 3) Szanuj potrzebę wypoczynku dziecka : snu, ciszy, przyciemnionych światła w nocy.

11. Współpraca z rodzicami/ opiekunami:

- 1) Informuj dziecko i rodziców o zasadach obowiązujących w Szpitalu. Podkreślaj znaczenie ich przestrzegania dla minimalizowania dyskomfortu dla wszystkich pacjentów.
- 2) Zadbaj o to, aby rodzic/ opiekun miał zawsze aktualną informację o stanie zdrowia dziecka.
- 3) Współpracuj z rodzicami/ opiekunami w procesie przygotowania i uspokojenia dziecka, spytaj co dziecko lubi, co je یرytuje.

12. Ochrona dzieci przed krzywdzeniem:

- 1) Reaguj, jeśli podejrzewasz, że dziecku dzieje się krzywda.
- 2) W sytuacji, gdy rodzic/opiekun lub inna osoba z personelu straszy dziecko, bagatelizuje jego potrzeby- zareaguj i przypomnij zasady komunikacji z dzieckiem.
- 3) Jeśli coś w zachowaniu dziecka lub rodzica/opiekuna cię niepokoi poproś inną osobę, aby uczestniczyła w wizycie/ badaniu/ zabiegu.
- 4) Zwróć uwagę na to, aby w Szpitalu/ oddziale przebywały tylko osoby do tego uprawnione.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 22 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

13. NIGDY !!!

- 1) Nie naruszaj praw dziecka do intymności i prywatności. Nie ujawniaj danych osobowych ani wrażliwych.
- 2) Nie omawiaj sytuacji dziecka nad jego głową, ignorując jego obecność.
- 3) Nie ograniczaj możliwości pobytu rodzica/opiekuna przy dziecku. Nie lekceważ tego, że oni znają dziecko najlepiej.
- 4) Nie strasz dziecka i nie szantażuj w celu nakłonienia do współpracy.
- 5) Nie ignoruj i nie bagatelizuj uczuć dziecka np. strachu, lęku przed bólem, niepewności w nowej sytuacji.
- 6) Nie okłamuj dziecka – nie mów, że nie będzie bolało, jak będzie.
- 7) Nie wyciągaj pochopnych wniosków o rodzinie dziecka.
- 8) Nie zakładaj, że dziecko i jego rodzina wie jak funkcjonuje Szpital. To ty musisz przekazać niezbędne informacje w tym zakresie.
- 9) Nie dopuszczaj do sytuacji, w których dzieci lub rodzice opiekunowie czują się dyskryminowani lub otrzymują niższy standard opieki.
- 10) Nie krzycz, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lekceważ i nie obrażaj dziecka, ani jego rodziców/opiekunów.

Każdy stwierdzony w Szpitalu przypadek krzywdzenia dziecka, którego źródłem może być środowisko rodzinne, osoba zatrudniona w Szpitalu lub inne osoby z otoczenia dziecka będzie zgłoszony do uprawnionych organów: Policja, Prokuratura i właściwy Sąd. Krzywda dziecka może przybierać różne formy tj. znęcanie się nad dzieckiem, krzyk, kary fizyczne, poniżanie, wykorzystanie seksualne i zaniedbywanie potrzeb życiowych dziecka związanych z żywieniem, higieną i zdrowiem. Żadne z tych zachowań nie będzie tolerowane i bagatelizowane w naszym Szpitalu.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 23 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 6

ZASADY BEZPIECZNEGO KONTAKTU PERSONELU Z MAŁOLETNIM- INFORMACJE DLA DZIECI.

1. Jesteś w naszym Szpitalu, gdyż potrzebujesz pomocy. Pracują tu lekarze, pielęgniarki, ratownicy medyczni, fizjoterapeuci, technicy i wielu innych specjalistów gotowych do pomocy dzieciom. Jesteś dla nas bardzo ważny i dołożymy wszelkich starań, abyś szybko wyzdrowiał.
2. Możesz nam powiedzieć, jak mamy się do Ciebie zwracać.
3. Masz prawo wiedzieć jak nazywa się osoba, która Cię leczy lub pielęgnuje. Możesz ją o to zapytać.
4. Masz prawo wiedzieć, co się będzie działo – jaki jest plan Twojego leczenia lub stan zdrowia. Jeśli cokolwiek budzi Twoje wątpliwości, zapytaj. Jesteśmy tu także po to by udzielić Ci informacji.
5. Będziemy Cię traktować z szacunkiem. Uprzedzimy Cię, jeśli zabieg będzie bolesny lub nieprzyjemny dla Ciebie.
6. Z uwagą wysłuchamy Twoich opinii na temat naszego zachowania w stosunku do Ciebie.
7. Będziemy starać się badać Cię delikatnie i dać Ci czas na adaptację do warunków szpitalnych, chyba że ze względu na Twój stan zdrowia będziemy musieli działać szybko.
8. Powiedz nam, jeśli będziesz potrzebował przytulenia, pocieszenia. Będziemy starać się w miarę wolnego czasu poświęcić Ci więcej uwagi. Nie będziemy Cię przytulać bez Twojej zgody.
9. Zawsze będziemy pytać Cię o zdanie w sprawach, w których masz wybór.
10. Będziemy przestrzegać ciszy w nocy, abyś mógł wypocząć.
11. Twoja mama, tata, opiekun może być z Tobą cały czas- jeśli tego potrzebujesz.
12. Możesz zabrać do Szpitala ulubioną przytulankę – jeśli nie jest za duża i nie wydaje głośnych dźwięków.
13. Jeśli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził lub przekroczył swoim zachowaniem Twoje granice- powiedz o tym lekarzowi, pielęgniarce i poproś o pomoc. Rozwiążemy ten problem tak, abyś czuł się bezpieczny/a.
14. Musisz zrozumieć, że oprócz Ciebie są w Szpitalu jeszcze inne dzieci, które też potrzebują pomocy- nie zniechęcaj się. Zawsze zapewnimy Ci pomoc i opiekę.
15. W podmiotach medycznych (szpitalu, przychodni) obowiązują różne zasady, o których będą Cię informować pracownicy medyczni, prosimy stosuj się do nich. Powstały po to, żeby zapewnić nam bezpieczeństwo.
16. **Personel Szpitala jest zobowiązany do przestrzegania Twoich praw, szczególnie do informacji, poszanowania godności oraz poszanowania Twojej intymności.**

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 24 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-09-12

Załącznik nr 7

ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU I URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O.O.

1. Cel

Zapewnienie bezpiecznego dostępu do Internetu i mediów elektronicznych pacjentom Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.

2. Zakres stosowania

Procedura obowiązuje w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.

3. Skróty i definicje

Treści niebezpieczne - szkodliwe, niedozwolone, nielegalne i niebezpieczne dla zdrowia (pornografia, treści obrazujące przemoc, promujące działania szkodliwe dla zdrowia i życia, popularyzujące ideologię faszystowską i działalność niezgodną z prawem, nawołujące do samookaleczeń i samobójstw, korzystania z narkotyków i używek, stwarzające niebezpieczeństwo werbunku do organizacji nielegalnych i terrorystycznych, różne formy cyberprzemocy, np. nękanie, straszenie, szantażowanie z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli.

4. Identyfikacja zagrożeń

4.1 Do potencjalnych zagrożeń płynących z użytkowania sieci należy zaliczyć:

- a) dostęp do treści niebezpiecznych
- b) działalność innych użytkowników zagrażająca dobru Pacjentów
- c) oprogramowanie umożliwiające śledzenie i pozyskanie danych osobowych użytkowników sieci szpitalnej.

5. Dostęp do Internetu na terenie podmiotu medycznego

5.1 Infrastruktura sieciowa szpitala umożliwia dostęp do Internetu, zarówno personelowi, jak i Pacjentom.

5.2 Rozwiązania organizacyjne przyjęte w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. bazują na aktualnych standardach bezpieczeństwa.

5.3. Sekcja Informatyki odpowiada za monitorowanie ruchu sieciowego na terenie Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. zabezpieczenie sieci internetowej przed treściami niebezpiecznymi oraz zgłaszanie nieetycznych incydentów do CERT.

6. Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych (typu tablet, odtwarzacz muzyki, laptop) na terenie podmiotu medycznego.

6.1 Na terenie Szpitala dziecko korzysta z Internetu za zgodą rodzica/opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu.

6.2 Małoletni pacjent ma prawo korzystać na terenie szpitala z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych, o ile korzystanie z ww. urządzeń nie zakłóca spokoju innych Pacjentów oraz korzystanie z ww.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 25 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

urządzeń nie wpływa negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny. Pacjent ma prawo korzystać na terenie Szpitala Miejskiego w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o. z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych, o ile korzystanie z ww. urządzeń nie zakłóca spokoju innych Pacjentów oraz korzystanie z ww. urządzeń nie wpływa negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny.

6.3 Pacjenci posiadają telefony komórkowe oraz inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność i za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.

6.4 Szpital nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub zniszczenie, czy kradzież sprzętu, o ile nie jest on przekazany do depozytu szpitalnego.

7. Zakaz filmowania, fotografowania oraz nagrywania dźwięku na jakichkolwiek urządzeniach elektronicznych.

7.1 W uzasadnionym przypadku możliwe jest nagranie filmu lub wypowiedzi personelu medycznego, o ile nie utrwała ono wizerunku specjalisty i powstaje na własne potrzeby (nie jest w żaden sposób rozpowszechniane, upubliczniane itp.).

7.2 Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu lub innych urządzeń jest możliwe jedynie za wyraźną zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie czynności medycznych oraz innych pacjentów.

8. Postępowanie w przypadku naruszenia zasad korzystania z sieci Internet oraz urządzeń elektronicznych.

8.1 Zasady korzystania z sieci Internet oraz z urządzeń elektronicznych są opisane w załączniku nr 6 do niniejszej procedury i udostępnione na stronie internetowej podmiotu oraz na tablicach informacyjnych.

8.2 W przypadku naruszenia przez Pacjenta zasad opisanych w załączniku nr 6 do niniejszej procedury, personel medyczny informuje o tym fakcie rodzica/opiekuna celem wdrożenia działań zapobiegających.

8.3 Podejmowanie interwencji w każdym przypadku ujawnienia lub podejrzenia cyberprzemocy lub ujawnienie niebezpiecznych treści, która obejmuje:

- a) ustalenie okoliczności zdarzenia;
- b) zabezpieczenie dowodów;
- c) poinformowanie o sytuacji rodziców/opiekuna prawnego Pacjenta;
- d) objęcie pomocą pokrzywdzonego;
- e) podjęcie działań wobec agresorów, w tym zastosowanie środków dyscyplinujących;
- f) powiadomienie Policji, gdy sprawa jest poważna, zostało złamane prawo lub sprawca jest nieznany;
- g) jeśli mimo zastosowanych działań, niepożądane zachowania nadal mają miejsce, przekazanie informacji do sądu rodzinnego z wnioskiem o wgląd w sytuację dziecka z podejrzeniem demoralizacji małoletniego.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 26 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 8

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z BEZPRZEWODOWEGO DOSTĘPU DO INTERNETU – HOTSPOT I URZĄDZEŃ
ELEKTRONICZNYCH (DALEJ "REGULAMIN") DLA PACJENTÓW, GOŚCI ORAZ PERSONELU
SZPITALA MIEJSKIEGO W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O.O.**



1. Z usługi może korzystać każda osoba (dalej "Użytkownik"), po zalogowaniu się do sieci Hotspot o nazwie SSID: **WiFi4EU** i zaakceptowaniu regulaminu użytkownika.
2. Usługa świadczona jest w miejscach oznaczonych piktogramami.
3. Użytkownik logując się do sieci Hotspot wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz przestrzeganie niniejszego Regulaminu. W przypadku braku akceptacji niniejszego Regulaminu, Użytkownik nie jest uprawniony do korzystania z usług sieci i powinien natychmiast odłączyć się od sieci Hotspot.
4. Dostęp do Internetu nie ma charakteru komercyjnego i jest świadczona nieodpłatnie.
5. Szpital zastrzega sobie prawo do ograniczania i blokowania dostępu do wybranych treści i usług w Internecie.
6. W przypadku zauważenia możliwości otwarcia stron zawierających treści niebezpieczne należy niezwłocznie to zgłosić personelowi medycznemu lub bezpośrednio do Działu Informatyki w celu oznaczenia strony jako niebezpiecznej
7. Szpital informuje, a Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że aktywność Użytkowników w korzystaniu z usługi jest monitorowana i podlega archiwizacji przez okres dwóch lat.
8. Szpital nie gwarantuje ciągłości działania usługi, ze względu na prace konserwacyjne lub zdarzenia losowe.
9. Z tytułu wyłączenia dostępu do usługi Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zaistniałych przerw.
10. Szpital nie odpowiada za problemy techniczne związane z niekompatybilnością urządzeń użytkownika z siecią Szpitala oraz nie świadczy usług wsparcia i konfiguracji w zakresie połączenia z siecią.
11. Szpital nie bierze odpowiedzialności za nieuprawnione użycie oprogramowania, utworów będących przedmiotem ochrony własności intelektualnej w tym jakichkolwiek danych gromadzonych na komputerach użytkowników oraz za szkody wyrządzone przez oprogramowanie na sprzęcie Użytkownika.
12. Szpital nie odpowiada za żadne szkody jakie może ponieść Użytkownik w związku z korzystaniem z dostępu do Hotspot, jednocześnie Użytkownik przyjmuje do wiadomości że przesyłane informacje nie są szyfrowane.

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 27 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

13. Użytkownikowi zabrania się w szczególności:
 - 1) przesyłania i udostępniania treści, które są niezgodne z prawem lub są przedmiotem ochrony własności intelektualnej,
 - 2) wykorzystania sieci w celach naruszenia dóbr osobistych innych osób,
 - 3) prowadzenia działań niezgodnych z prawem lub ogólnie przyjętymi zasadami społecznymi,
 - 4) wykorzystania łącza w sposób blokujący możliwość dostępu do usługi innym użytkownikom,
 - 5) korzystania z aplikacji P2P (peer-to-peer) lub usług P2M (peer-to-mail).
14. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za sposób w jaki wykorzystuje dostęp do sieci Wi-Fi.
15. Problemy techniczne związane z siecią Wi-Fi można zgłaszać pod adresem informatyka@szpitalruda.pl
16. Z urządzeń elektronicznych np. telefonu, tabletu można korzystać, o ile nie zakłócają one spokoju innym Pacjentów i nie wpływają negatywnie na proces diagnostyczno-terapeutyczny (po zabiegach operacyjnych/urazach itp. zaleca się niekorzystanie z ekranów emitujących światło niebieskie)
17. W przypadku zauważenia przez personel odtwarzania niebezpiecznych treści na urządzeniach prywatnych, fakt ten podlega zgłoszeniu rodzicowi/opiekunowi celem wdrożenia działań zapobiegawczych.
18. W przypadku ciężkiego naruszenia cyberbezpieczeństwa powiadomiona zostanie Policja.
19. Niedozwolone jest nagrywanie i utrwalanie wizerunku innych Pacjentów lub personelu medycznego.

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 28 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik nr 9

**OŚWIADCZENIE PERSONELU O ZAPOZNANIU SIĘ Z STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH ORAZ ZASADAMI
BEZPIECZNEGO KONTAKTU PERSONELU Z DZIECKIEM-PACJENTEM**

Oświadczam, że zapoznałem się z Standardami Ochrony Małoletnich oraz Zasadami Bezpiecznego kontaktu personelu z dzieckiem-pacjentem i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Imię, nazwisko

Stanowisko

Nazwa Komórki Organizacyjnej

Data

Podpis

KARTA INTERWENCJI z dnia.....

Imię i nazwisko małoletniego		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia, opis sytuacji)		
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej interwencję		
Opis działań podjętych przez personel	Data	Działanie
Spotkania z rodzicami / opiekunami małoletniego	Data	Działanie
Forma podjętej informacji	Zawiadomienie policji Wniosek o wgląd w sytuację rodziny Zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa Procedura Niebieskich Kart Inny rodzaj interwencji:	
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję, data interwencji)		
Wyniki interwencji: działania organów sprawiedliwości, innych podmiotów, szkoły, rodziców	Data	Działanie

 Data sporządzenia karty

 Czytelny podpis osoby sporządzającej

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 30 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik Nr 11

.....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej
lub nazwa, adres i pieczęć instytucji zgłaszającej

.....
miejscowość i data

Do:.....
dane jednostki Policji lub Prokuratury

ZAWIADOMIENIE o popełnieniu przestępstwa wobec dziecka

Zawiadamiam o możliwości popełnienia przestępstwa przez (dane sprawcy, adres) wobec dziecka (dane dziecka, adres, dane opiekuna, inne dane np. telefon do rodziców / opiekunów).

Uzasadnienie

[należy zwięźle opisać stan faktyczny, źródło informacji o przestępstwie oraz zachowanie sprawcy, które zdaniem zawiadamiającego nosi cechy przestępstwa i ewentualnie podać dowody na poparcie swoich twierdzeń]

.....
podpis osoby zgłaszającej / osoby reprezentującej instytucję

Załączniki:

[należy wymienić tutaj dokumenty, jeśli odnosiliśmy się do nich w uzasadnieniu]

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 31 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik Nr 12

L.dz.

.....
miejscowość i data

Sąd Rejonowy w

Wydział Rodzinny i Nieletnich¹

Wnioskodawca: *(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)*
 reprezentowana przez:
 adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania: *(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów)*
 adres zamieszkania:
 rodzice małoletniego: *(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)*

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego *(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia²)* i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

(w uzasadnieniu powinny zostać uwzględnione dane osobowe dziecka oraz dane dotyczące rodziców/opiekunów dziecka. Ponadto należy zawrzeć informację na temat sytuacji, w skutek której np. popełniono przestępstwo wobec dziecka. W uzasadnieniu powinny się znaleźć także informacje dotyczące osób, które były/są świadkami zdarzeń. W końcowej części wniosku należy uwzględnić oczekiwania Państwa względem Sądu np. podjęcie stosownych działań mających na celu ograniczenie władzy rodzicielskiej, zastosowanie środka zapobiegawczego w formie wyznaczenia kuratora sądowego dla rodziny, itp.)

Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....
podpis i pieczęć osoby składającej wniosek

¹ Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (nie adres zameldowania)

² Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu - tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wysłanie do rodziny kuratora na wywiad

Załącznik nr 13

REJESTR INTERWENCJI

L.p.	Data interwencji	Imię i nazwisko małoletniego	Imię i nazwisko podejmującego interwencję	Karta interwencji z dnia

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 33 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIĄZYWANIA 2024-08-12

Załącznik Nr 14

**MONITORING STANDARDÓW
KWESTIONARIUSZ ANKIETOWY DLA PRACOWNIKÓW**

L.p.	Odpowiedz na poniższe pytania, wstawiając znak X	TAK	NIE
1	Czy znasz Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Szpitalu?		
2	Czy znasz treść dokumentu „Standardy Ochrony Małoletnich w Szpitalu w Rudzie Śląskiej”?		
3	Czy uważasz, że potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzonego małoletniego pacjenta Szpitala / uczestnika zajęć organizowanych w Szpitalu?		
4	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia małoletniego pacjenta Szpitala?		
5	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach przez innego pracownika?		
6	Czy masz uwagi / sugestie / przemyślenia związane z funkcjonującymi w Szpitalu Standardów ochrony małoletnich? (jeżeli tak, opisz je poniżej)		
7	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów?		

MIEJSCE NA DODATKOWE UWAGI – ZWŁASZCZA W PRZYPADKU ZAZNACZENIA ZNAKIEM „X” ODPOWIEDZI TAK:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data sporządzenia ankiety:.....

Niniejszy dokument jest własnością firmy Szpital Miejski w Rudzie Śląskiej Sp. z o. o. wyłącznie do użytku wewnętrznego

	STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O. O.	Strona 34 z 34
		WYDANIE: I
		DATA OBOWIAZYWANIA 2024-06-12

Załącznik nr 15

.....
Nazwa komórki organizacyjnej/ nazwa stanowiska samodzielnego

**POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z PROCEDURĄ
STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W SZPITALU MIEJSKIM W RUDZIE ŚLĄSKIEJ SP. Z O.O.**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią dokumentu „Standardy ochrony małoletnich w Szpitalu Miejskim w Rudzie Śląskiej Sp. z o.o.” i zobowiązuję się do jego stosowania

LISTA POTWIERDZAJĄCA ZAPOZNANIE SIĘ Z OBOWIAZUJĄCĄ PROCEDURĄ

Imię nazwisko	Stanowisko	Data zapoznania się z procedurą	Podpis